

## • شرح وظایف معاونت توسعه و مدیریت منابع انسانی

\* مطالعه بررسی و نظارت عالی بر کلیه امور توسعه مدیریت و منابع انسانی اعم از امور اداری ، مالی

، رفاهی ، پشتیبانی ، استخدامی و تشکیلاتی در سطح سازمان جهاد کشاورزی و شهرستانها

و مراکز جهاد کشاورزی در سطح استان

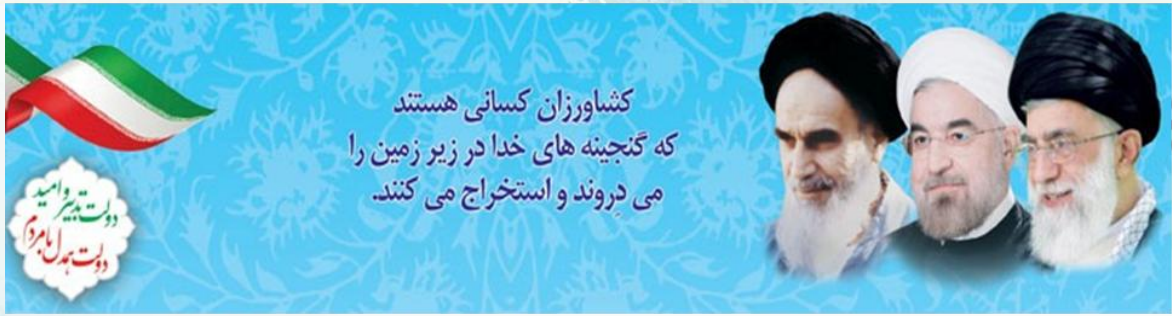
\* نظارت و پیگیری اقدام لازم برای سازماندهی و بهبود فرآیندها و روشهای انجام کار، جذب ،

نگهداری و بهسازی نیروی انسانی

\* هدایت و نظارت کلی بر تهیه و تنظیم دستورالعمل های لازم در مورد امور اداری ، تشکیلاتی ،

مالی ، پرسنلی در چهارچوب قوانین و مقررات مربوطه و ارائه راهکارهای لازم به کلیه واحدهای

سازمان



**سید صامت جزایری**

**عنوان پست سازمانی: معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی**

**مدرک تحصیلی: لیسانس**

**رشته تحصیلی: مدیریت**

**تلفن تماس مستقیم: ۳۲۲۲۶۲۶۹**

